

WER sie kennen lernt,
will sie haben



WER sie kennen lernt, will sie haben

Zu selbstbewusst finden Sie?

Viele Gründe sprechen dafür, sich bei Neuanschaffung eines Anwaltsprogramms für Advo-ware zu entscheiden oder sogar von der bestehenden Kanzleisoftware auf Advo-ware umzusteigen.

- ▶ Allen voran das erstklassige Preis-Leistungs-Verhältnis, vermutlich das Beste im Markt für Kanzleisoftware. Ursprünglich waren die sehr günstigen Preise für Lizenzen und Programmpflege der Hauptgrund für die Entscheidung für Advo-ware.
- ▶ Heute sind immer häufiger die hohe Programmqualität und die moderne Technik die Gründe dafür, dass sich Kanzleien für Advo-ware entscheiden. Natürlich bei weiterhin unverändert günstigen Preisen.
- ▶ Oder die zusätzlichen Serviceleistungen, die wir als führender Generaldistributor gern erbringen.

Zum Beispiel das kostenlose
Mitarbeiter-Coaching-Portal.

Mitarbeiter Coachingportal



Hier stellen wir Lernvideos zu allen wichtigen Modulen sowie zu den neuen Funktionen der jeweiligen Updates gratis zur Verfügung. Das spart manche Stunde an teurer Schulung und sorgt dafür, dass unsere Anwender Advo-ware weit reichend nutzen.

- ▶ **Einfache Bedienung.** Neuanwender sind immer wieder überrascht, wie minimal der Einarbeitungsaufwand ist und wie viel Spaß die Arbeit mit Advo-ware macht.
- ▶ Freundliche Mitarbeiter im Programmsupport, die gern und kompetent weiterhelfen.
- ▶ Die in Advo-ware eingebaute Fernwartung, die wir einsetzen, wenn es telefonisch doch mal etwas komplizierter wird. Schnelle und kostenlose Hilfestellung, ohne dass ein Techniker zu Ihnen kommen muss (Fernwartungssoftware und Zeitaufwand sind bereits in der Basispflegegebühr enthalten).
- ▶ Über 20 kompetente Advo-ware Solutionpartner, die direkt mit uns kooperieren und in allen technischen Fragen rund um den PC, das Netzwerk und das Internet schnell weiterhelfen.
- ▶ Öffentliches Supportforum für Advo-ware, das rund um die Uhr erreichbar ist.
- ▶ Über 20 Jahre Erfahrung im juristischen Markt

Lernen Sie Advo-ware Kanzleisoftware kennen; und denken Sie daran ...



WER sie hat, spart viel Geld














Vergleichen Sie Advo-ware mit Ihrer derzeitigen Kanzleisoftware. Unseren Anspruch auf die **Preisführerschaft** im Markt für Kanzleisoftware untermauern wir mit hoher Programmproduktivität, vielen nützlichen Funktionen und dem wohl besten Preis-Leistungsverhältnis, das in unserem Marktsegment zu finden ist.

- ▶ X die mit dem Kreuzchen gekennzeichneten Module sind in Advo-ware enthalten

Die Advo-ware Broschüre in der Pdf-Version beinhaltet zusätzlich folgende Informationsmöglichkeiten bzw. Funktionen:

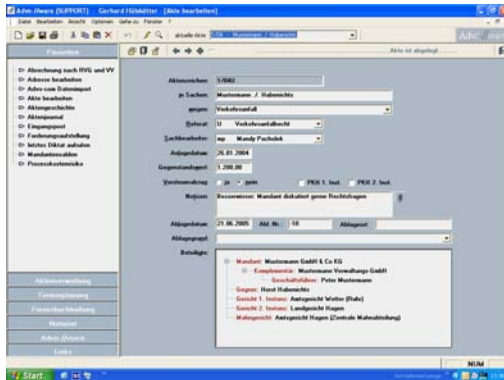
- ▶  das Videosymbol startet das Advo-ware Lernvideo, das wir Ihnen zu den wichtigsten Modulen als Gratisvideo anbieten. Die Videos sind vertont, so dass Sie hier ausführliche Erläuterungen zu den Funktionen erhalten
- ▶  das Lesezeichen im Pdf-Dokument links am Bildschirmrand startet unmittelbar das gewünschte Kapitel

Leistungsmerkmale			
Erfahrenes Team – z. T. seit 1986 auf die Belange von Juristen konzentriert	X		
Annähernd 1.500 Kanzleiinstallationen	X		
Supportforum steht 365 Tage im Jahr an 24 Stunden zur Verfügung	X		
Leistungsfähige SQL-Datenbank durchgängig in allen Modulen	X		
Individuelle Schulungen wahlweise persönlich oder online via Internet	X		
Kompetenter Anwendersupport	X		
Schnittstelle zur Deutschen Anwaltlichen Verrechnungsstelle AG	X		
Advo-ware Kanzleisoftware beinhaltet			
Aktenverwaltung mit Erlösverteilung für mehrere Sachbearbeiter	X		
Adressverwaltung mit Serienbrief- und Serienmailfunktion	X		
Berechnungen / Tabellen wie Prozesskostenrisiko, Zinsrechner etc.	X		
Dienstprogramme für Bankverkehr, Datensicherung, Rücksicherung, Internet	X		
Gebühren / Kosten / Auslagen / plus individuelles Kanzleihonorarmodul	X		
Neu: Vergütungsvereinbarungen gem. § 34 RVG jetzt direkt im Aktenvorblatt aufrufbar	X		
Offene Posten / Mahnwesen	X		
MS Word Schnittstelle ab Word 97 aufwärts bis XP und 2003, Vista in Vorbereitung	X		
Schnittstellen zu Excel, HTML, XML, DATEV, LEXWARE, TXT, Outlook CSV-Format	X		
Referatsspezifische Daten mit Aktenvariablen, die in Word übernommen werden	X		
Briefkopfvorlagen werden einfach als Dokumentenvorlage in Word erstellt	X		

Schnittstellen zu Advo-voice, das digitale Diktat – Spracherkennung wahlweise Dragon Naturally Speaking oder IBM ViaVoice	X		
Fristen / Wiedervorlagen u. Terminkalender mit gleichzeitigem Zugriff beliebig vieler Benutzer	X		
Zahlungsverkehr inkl. Schnittstelle zu Onlinebanking	X		
Telefonschnittstelle zur Anwahl aus der Akte	X		
Komfortable Kollisionsprüfung lokal sowie überörtlich	X		
Zeithonorar nach Akte und Mandant  Video im Bereich Gebühren ... enthalten	X		
Verkehrsunfallmodul mit Fragenbogen für referatsspezifische Daten	X		
Schnittstelle zum „Smarttool Verkehrszivilrecht von Luchterhand“	X		
Elektronische Akte (Aktengeschichte) mit Schnittstelle zu Scanner und Outlook	X		
Zwangsvollstreckung	X		
NEU im Modul Inkasso: Automatische Ratenzahlungsüberwachung	X		
Elektronischer Datenaustausch mit Mahngerichten (EDA) wahlweise Diskette o. Internet	X		
Aktenbuchhaltung mit vollständiger Mandantenbuchhaltung  Video im Bereich Fibu ... enthalten	X		
Finanzbuchhaltung inkl. Datev-Schnittstelle, betriebswirtschaftlichen Auswertungen, Umsatzsteuervoranmeldung per ELSTER-Schnittstelle etc.	X		
Automatisierte Verfügungen und automatisierter Vollzug / Prozesskettenverarbeitung	X		
Datenbankabfragen für individuelle Auswertungen, die wir Ihnen auf Wunsch zur Verfügung stellen können, z. B. Aktenliste nach Referaten, nach Sachbearbeitern etc.	X		
Expresstext (Schreiben an Aktenbeteiligte)	X		
NEU: Schnittstelle zu SigNotar			
Weitere Produktivitäts- und Kostenvorteile			
Einfache Installation und Betreuung Ihres Netzwerks, so dass jeder versierte EDV-Fachhändler das für Sie erledigen kann	X		
Programmtechnische Unterstützung per Fernwartung im Programmpflegepreis enthalten	X		
Kostengünstige Onlineschulungen und Onlineinstallationen per Internet	X		
Zusatzmodule			
Advo-voice, das digitale Diktat – optional mit Spracherkennung Dragon o. IBM ViaVoice	X		
Advo-comInkasso, die Mandantenschnittstelle zur automatischen Aktenanlage mit Weiterverarbeitung im Verfügungsmodul	X		
Advo-scan, das leistungsfähige Scannermodul inkl. Workflow für die Eingangspost	X		
Advo-palm, weltweiter Onlinezugriff auf Termine, Akten u. Adressen per Internet	X		
Advo-tel, die Integration der Telefonanlage	X		
Halbautomatisches Verbuchen der Kontoauszüge mit Zuordnung zur Finanzbuchhaltung und Akte	X		

Perfektion beginnt bei der Aktenverwaltung, die auf der modernen und äußerst leistungsfähigen Gupta SQL-Datenbank basiert

Perfektion bedeutet vor allem



- ▶ einfache Bedienung
- ▶ schnelle Handhabung, so dass eine Akte in Sekundenschnelle angelegt ist
- ▶ Nichts wird doppelt eingegeben
- ▶ Vorhandene Adressen erkennt Advo-ware schon bei Eingabe des Kurzrubrums
- ▶ Einfügen der Adresse in die Akte geschieht auf Knopfdruck

- ▶ Doppelte Aktenanlage und Interessenkollisionen werden sofort erkannt und gemeldet

Das elektronische Aktendeckblatt stellt folgende Funktionen zur Verfügung

- ▶ Aktensuche nach vielfältigen Kriterien. Neu integriert eine leistungsfähige Suche nach Telefonnummern. Sonderzeichen wie -, /, Leerzeichen etc. werden automatisch ausgefiltert.
- ▶ Akten duplizieren, die Neuanlage einer Akte auf Basis einer bestehenden Akte
- ▶ Wiedervorlagen, Fristen, Termine etc. können direkt hier bearbeitet werden
- ▶ Anschreiben, Faxe, Mails an sämtliche Aktenbeteiligte
- ▶ Honorarverteilung für mehrere Sachbearbeiter pro Akte
- ▶ Vergütungsvereinbarung inkl. entsprechender Textvorlagen direkt im Aktenvorblatt aufrufbar
- ▶ Standardmaßnahmen wie die Vollmacht, die Bestätigung der Mandatsübernahme etc. können direkt nach Aktenanlage von Advo-ware automatisch erledigt werden
- ▶ Die Funktion „Schreiben an Aktenbeteiligte“ mit verschiedenen Schreiben für die einzelnen Beteiligtenarten. Für den Gegner die Einwohnermeldeamtanfrage, für die Rechtsschutzversicherung die Deckungsanfrage usw.. Diese auch Expresstext genannten Schreiben sind kinderleicht innerhalb von wenigen Minuten anzulegen und sparen viel Zeit bei der täglichen Korrespondenz.
- ▶ Kenntnisnahmezettel gleichgültig an welchen Beteiligten das Schreiben gehen soll
- ▶ Bei geeigneter Telefonanlage wählt Advo-ware direkt aus der Akte heraus den gewünschten Beteiligten an
- ▶ Notizen können direkt zur Akte erfasst werden

Referatsspezifische Daten

Bestimmte Referate wie Verkehrsunfall, Familienrecht oder Arbeitsrecht, um nur einige Beispiele zu nennen, erfordern diverse unterschiedliche Informationen. Diese können in den so genannten „Referatsspezifischen Daten“ erfasst werden und stehen damit in allen relevanten Texten automatisch zur Verfügung. Die Texte können einfach und schnell von jedem Anwender erstellt werden.

Aktengeschichte (elektronische Akte)

Hier fließen alle Informationen aus allen Modulen zusammen und können soweit erforderlich auch direkt von hier aus geöffnet werden. Alle Informationen stehen an allen Arbeitsplätzen auf Knopfdruck zur Verfügung. E-Mails werden direkt per Drag & Drop aus Microsoft Outlook oder Firefox in die Aktengeschichte übernommen und können von dort aus aufgerufen werden.

Über die komfortable Sortierfunktion bereitet Advo-ware die Daten nach Ihren Wünschen auf. Sie sortieren nach Datum, nach Sachbearbeiter, nach Vorgangsart oder wie auch immer. Advo-ware richtet sich nach Ihren Vorstellungen. Zusätzlich verfügt die Aktengeschichte hinsichtlich der Korrespondenz über eine komfortable Versionsverwaltung der Dokumente, was insbesondere für Vertragsentwürfe etc. besonders hilfreich ist.

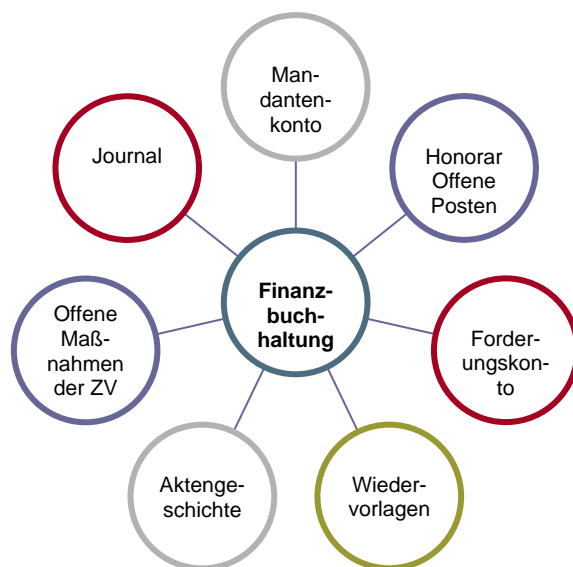


Einfachheit

Egal um welche Funktion es geht. Überall ist die betont einfache Bedienung ein großer Pluspunkt. Nur was schnell und einfach zu realisieren ist, wird in der Praxis auch genutzt. Der geringe Einarbeitungsaufwand reduziert die Kosten.

Integration ist die Grundlage für eine enorme Zeit- und Kostenersparnis, die in der Kanzlei durch Einsatz von Advo-ware erreicht werden kann. Betriebseinnahmen und -ausgaben werden gemäß § 4 III EStG erfasst. Wer bisher noch vom Steuerberater buchen lässt, spart viel Geld.

Integration bedeutet, dass mit nur einer Buchung zugleich



- ▶ Mandantenkonto / Aktenkonto
- ▶ Journal
- ▶ Offene Posten (Kostenrechnungen)
- ▶ Wiedervorlagen (z. B. bei Zahlungsüberwachungen)
- ▶ Aktengeschichte
- ▶ Zwangsvollstreckung
- ▶ Verfügungen, z. B. bei offenen Maßnahmen wie Mahnschreiben, Mahnbescheide etc.

bearbeitet werden. Ein Vorgang wird arbeitsmethodisch perfekt abgearbeitet - nichts bleibt vergessen.

Halbautomatische Kontoauszugsverarbeitung

- ▶ Bei der Nutzung der Zusatzfunktion „halbautomatische Kontoauszugsverarbeitung“ sparen Sie noch mehr Zeit und vermeiden Doppelbuchungen.

Die meisten größeren Banken (z.B. die Sparkassen und die Commerzbank über Starmoney) ermöglichen einen Online-Export der Kontoauszüge in das "csv-Format". Diese Auszüge können anschließend in Advo-ware importiert in die Finanzbuchhaltung übernommen werden.

Advo-ware liest sequentiell sämtliche Buchungen der importierten Auszüge ein und belegt die Datenfelder des Dialogfensters "Buchungen eingeben" entsprechend vor (Konto, Beleg, Belegdatum, Buchungsdatum, Betrag, Text/Betreff). Sie brauchen nur noch das Aktenkonto ("die richtige Akte") auszuwählen und zu speichern. Die Endbestände stimmen überein, Fehlbuchungen durch "Vertippen" werden weitgehend ausgeschlossen und Sie benötigen zum Buchen keine Kontoauszüge in gedruckter Form mehr.

Sie können Ihre Arbeit jederzeit unterbrechen, verarbeitete Buchungen/Auszüge werden unmittelbar aus dem Pool der noch nicht gebuchten Auszüge entfernt.

Steuererklärungen und vielfältige Auswertungen

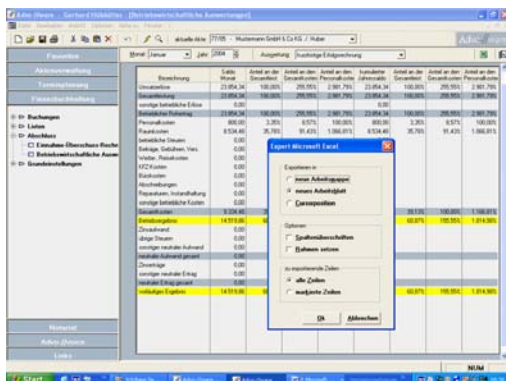
- ▶ Advo-ware erstellt die Umsatzsteuer-Voranmeldungen, wobei zwischen der elektronischen Übermittlung über die „ELSTER-Schnittstelle“ der Finanzbehörden und dem Ausdruck inklusive Formular gewählt werden kann.
- ▶ Wer die steuerlichen Vorschriften kennt, kann auch die jährliche Einnahmen-Überschuss-Rechnung mit Advo-ware erstellen. Alternativ ist über die „DATEV-Schnittstelle“ eine einfache Übergabe der Journalbuchungen an den Steuerberater möglich.
- ▶ Neben den elementaren Auswertungen wie
 - Journal
 - Sachkonten-Saldenliste
 - Kontenblätter
 - E/Ü-Rechnung
 - BWA

werden zahlreiche weiterführende Auswertungen angeboten. Im Detail sind dies

- Kurzfristige Erfolgsrechnung
- Vorjahresvergleich
- Liquiditätsübersicht
- monatliche Umsatzentwicklung nach Referat
- monatliche Umsatzentwicklung nach Sachbearbeiter
- jährliche Umsatzentwicklung nach Referat
- jährliche Umsatzentwicklung nach Sachbearbeiter

Eine komfortable Excel-Schnittstelle übergibt alle Auswertungen ins Excel, wo beliebige weitere Auswertungen in grafischer oder Tabellenform erstellt werden können.

Einfachheit – egal um welche Funktion es geht



Dieses wichtige Prinzip ist auch in der Finanzbuchhaltung von Advo-ware realisiert.

Klare und übersichtlich strukturierte Menüs, die auf das Wesentliche konzentriert sind. Immer die gleichen Bedienelemente, die durchgängig im Programm zur Verfügung stehen. Je nach Präferenz des Benutzers kann Advo-ware über die Maus oder über die Tastatur bedient werden.

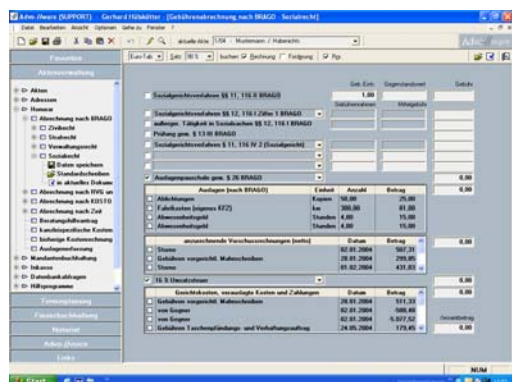
Am Besten überzeugen Sie sich selbst. Anhand unserer Lernvideos oder im Rahmen einer unverbindlichen Präsentation können Sie sich sehr schnell davon überzeugen, wie einfach Advo-ware ist.

RVG 2004, RVG 2006, BRAGO, KostO, Zeithonorar nach Akte oder Mandant sowie zusätzliche kanzleispezifische Abrechnungen bietet Advo-ware schon im Basismodul an. Ebenso die Auslagenerfassung sowie natürlich die Formularabrechnung für Beratungs- und Prozesskostenhilfesachen. Berücksichtigt ist natürlich die Änderung des RVG zur Neustrukturierung der Gebühren für die außergerichtliche Beratung und Vertretung des GKG zum 1. Juli 2006 (Artikel 5 KostRMOG).

Perfektion auch in der Honorarabrechnung NEU: mit Schnittstelle zur Deutschen Anwaltlichen Verrechnungsstelle

Abrechnungen und Vorschussrechnungen nach RVG, BRAGO, KostO sowie kanzleispezifische Abrechnung sind in wenigen Schritten und unter Beachtung von Kürzungs- oder Übergangsregelungen erstellt, gebucht und gedruckt.

Neu ist die Möglichkeit die Rechnung mit minimalem Aufwand per Internet an die Deutsche Anwaltliche Verrechnungsstelle weiterzugeben. Bisher noch von vielen Juristen skeptisch beurteilt, wurde nun aktuell die Lex AnwVS vom Kabinett beschlossen. Die Regierung beschließt das Rechtsdienstleistungsgesetz (RDG) und die Änderung der BRAO. Damit ist die Anwaltliche Verrechnungsstelle jetzt ausdrücklich zulässig und wird hinsichtlich der Gebührenabrechnung voll von Advo-ware unterstützt.



- ▶ **Vorteil:** Sie erhalten Ihr Geld sofort
- ▶ Wenn Sie zusätzlich die Bonität Ihres Mandanten mit AnwVS-Garant kontrollieren, arbeiten Sie nie wieder umsonst. Bei positiver Bonitätszusage garantiert die Deutsche Anwaltliche Verrechnungsstelle Ihr Honorar für sechs Monate.
- ▶ Alle wesentlichen Tatbestände stehen zur Verfügung, so dass das Gebührenspektrum voll ausgeschöpft werden kann. Vorgeschriebene Gebührenanrechnungen erfolgen automatisch.

Voll- und Teil-Gutschriften nach Maßgabe der Steuerrechtsänderung 2004 werden vollständig unterstützt. Alle Rechnungstexte können einfach und schnell an Ihre Formulierungswünsche angepasst werden. Ein vollständiges Mahnwesen ist integriert und sorgt für schnellen Geldfluss.

Erlösverteilung nach Sachbearbeitern

Die Aufgabenstellung ist vielen Kanzleien bekannt. Es arbeiten mehrere Sachbearbeiter in einer Akte und die Erlöse müssen prozentual verteilt werden. Mit der Funktion „Erlösverteilung nach Sachbearbeitern“ in Advo-ware ist das kein Problem mehr. Die beteiligten Sachbearbeiter werden einfach der Akte zugeordnet, die prozentuale Beteiligung angegeben, den Rest erledigt Advo-ware.

Zeithonorar

Die investierte Arbeitszeit wird entweder durch direkte Zeitmessung mit der integrierten Stoppuhr oder durch die nachträgliche Eingabe von Zeiten erfasst. Die komfortable Weiterverarbeitung wird auch gehobenen Ansprüchen gerecht. Die investierte Zeit kann sowohl akten- als auch mandantenbezogen zugeordnet werden. Die Zeithonorarabrechnung wurde in Zusammenarbeit mit Kanzleien, die komplexe Beratungssachen per Zeithonorar bearbeiten, in der Praxis optimiert und stellt übersichtliche und aussagefähige Auswertungen, sowie die Übergabemöglichkeit der Daten nach Excel zur Verfügung. Selbst komplexe Anforderungen an die Abrechnungsgestaltung sind damit schnell erledigt.

Mit der Offenen Posten Verwaltung haben Sie die Liquidität jederzeit im Griff

Offene und bezahlte Rechnungen sehen Sie auf einen Blick

Damit haben Sie jederzeit den Überblick über alle offenen und bezahlten Rechnungen Ihrer Mandantschaft. Wie in allen übrigen Bereichen von Advo-ware realisiert, werden auch die Offenen Posten automatisch mit allen relevanten Informationen versorgt. Es entsteht nirgendwo ein Doppelaufwand.

Re.-Nr.	Aktenzeichen	Mandant	R.-Datum	Tage	Zahl.-Frist	R.-Betrag	noch offen	Mahnst.	Status
466	I77/05-gh	& Co K	05.08.05	-11	19.08.05	-4.178,11	-4.178,11	0	in Rechnung gestellt
465	I77/05-gh	& Co K	05.08.05	-11	19.08.05	-4.178,11	-4.178,11	0	in Rechnung gestellt
464	I77/05-gh	& Co K	05.08.05	-11	19.08.05	1.821,89	1.821,89	0	in Rechnung gestellt
458	I14/04-gh	& Co K	25.07.05	0	08.08.05	530,70	530,70	0	in Rechnung gestellt
457	I65/05-gh	& Co K	18.07.05	7	01.08.05	1.328,20	1.328,20	0	in Rechnung gestellt
456	I63/05-gh	Mustermann GmbH & Co K	07.07.05	18	21.07.05	826,96	826,96	0	in Rechnung gestellt
448	I41/05-gh	Mustermann GmbH & Co K	23.06.05	32	07.07.05	710,15	710,15	0	in Rechnung gestellt
446	I20/04-gh	Mustermann GmbH & Co K	21.06.05	34	05.07.05	938,44	938,44	0	in Rechnung gestellt
445	U22/04-gh	Peter Steuberer	21.06.05	34	05.07.05	338,72	338,72	1	in Rechnung gestellt

Schneller können Sie die Außenstände Ihrer Mandanten nicht ermitteln.

Das Mahnwesen in eigenen Sachen

In Verbindung mit den Offenen Posten verfügt Advo-ware natürlich über ein komfortables und mehrstufiges Mahnwesen. Die Formulierungen der jeweiligen Mahntexte sind wie in allen anderen Bereichen von Advo-ware sehr einfach auf die individuellen Belange einer jeden Kanzlei anpassbar.

Die Funktion „Adressgruppe keine Mahnungen“

Die häufigsten Bedenken hinsichtlich des Einsatzes eines automatisierten Mahnwesens sind die, dass versehentlich Mandanten angemahnt werden, die besser kein Mahnschreiben bekommen sollten, weil das Mandatsverhältnis dadurch belastet werden könnte. Mit der Funktion „Adressgruppe keine Mahnungen“ besteht die Möglichkeit, für bestimmte Mandanten, das Mahnwesen generell zu sperren. Damit können Sie das „automatisierte Mahnwesen in eigenen Sachen“ getrost einsetzen mit der Sicherheit, dass wichtige Mandanten nicht versehentlich angemahnt werden. In der heutigen Zeit ein nicht zu unterschätzender Aspekt.

Schnittstelle zur Deutschen Anwaltlichen Verrechnungsstelle

Die neue Alternative des Umgangs mit den Offenen Posten. Was für die Ärzte in Deutschland schon seit Jahrzehnten selbstverständlich ist, steht nun auch der Anwaltschaft zur Verfügung. Die Deutsche Anwaltliche Verrechnungsstelle AG (kurz: AnwVS) ist die Institution in Deutschland für die effiziente und sichere Honorarabrechnung für Rechtsanwälte. Diese Zusammenarbeit könnte hinsichtlich der Erzielung höherer Liquidität und der weitestgehenden Vermeidung von Ausfällen interessant sein. Advo-ware stellt hier eine komfortable Schnittstelle direkt aus dem Honorarmodul heraus zur Verfügung.

Vergleichen Sie bitte unsere Ausführungen im Bereich der Aktenverwaltung. Weitere Informationen unter: www.huelskoetter.info bzw. www.anwvs.de.

Wirtschaftliche Bearbeitung von Inkassomandaten. Advo-ware unterstützt das komplette Mahnverfahren und die Vollstreckung. Das übersichtliche Forderungskonto mit daraus resultierender Forderungsaufstellung dient als Basis für alle Maßnahmen für das Inkassomandat.

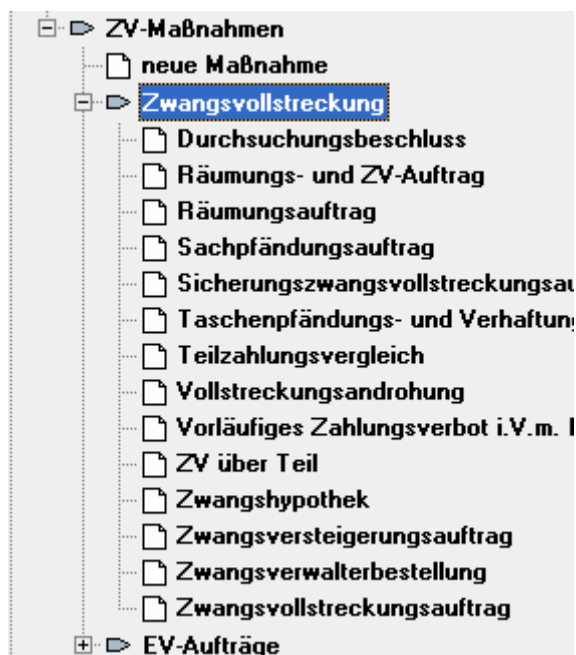
Wirtschaftliche Bearbeitung bedeutet,

dass Sie alle für die Mahn- und Zwangsvollstreckung relevanten Maßnahmen mit minimalstem Aufwand bearbeiten können. Im Forderungskonto buchen Sie zentral Forderungen und Zahlungen. Die Weiterrechnung von Zinsen und Gebühren innerhalb der Forderungsaufstellung erfolgt automatisch. Sie können für jede Maßnahme entscheiden, ob diese manuell oder zu einem späteren Zeitpunkt über die Wiedervorlagenverfristung automatisch erfolgen soll. In beiden Fällen verbucht Advo-ware alle Details vollautomatisch. Natürlich inklusive des Eintrags in der Aktengeschichte.

Für **Massenmandate** steht zusätzlich das Verfügungssystem zur Verfügung. Damit können beliebig vielen Akten mit einem einzigen Befehl eine oder mehrere Maßnahmen mit entsprechender Wiedervorlageverfristung zugeordnet werden. Die automatische Weiterbearbeitung erfolgt fristgerecht mit gleichzeitiger Verbuchung der Gebühren in der Mandatsbuchhaltung und im Forderungskonto.

Alle relevanten Standardtexte in der Mahn- und Zwangsvollstreckung sind bereits vorgegeben, können aber jederzeit bedarfsgerecht überarbeitet und ergänzt werden.

Der Schnappschuss zeigt einen Auszug aus den Maßnahmen der Zwangsvollstreckung.



Forderungsaufstellungen ohne Rückfragen vom Schuldner oder Mandanten

Die übersichtlichen Forderungsaufstellungen wurden von den Advo-ware Entwicklern gemeinsam mit einem erfahrenen Team erarbeitet, das Monat für Monat Tausende von Forderungsaufstellungen erstellt und im Masseninkasso darauf angewiesen ist, dass möglichst wenig Rückfragen entstehen.

Integration

Auch der Inkassobereich ist vollständig mit dem restlichen Programm verzahnt. Die Verbuchung aller Zahlungen erfolgt wahlweise zentral aus dem Journal, nur isoliert aus der Mandantenbuchhaltung oder wenn nötig, auch nur im Forderungskonto.

NEU: Automatisierte Ratenzahlungskontrolle.

Eine aussagefähige Auswertung, die Ihnen wahlweise am Bildschirm oder ausgedruckt zur Verfügung steht.

Automatisiertes Mahnwesen

Das Mahnwesen erfolgt automatisiert entweder per Formular, per Diskette oder im Onlineverfahren per Internet. Alle Bereiche stehen ohne Aufpreis in Advo-ware zur Verfügung.

Masseninkasso

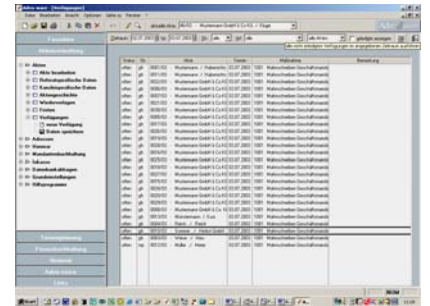
Für Kanzleien, die den Bereich Masseninkasso abdecken, empfehlen wir zusätzlich das Modul „Mandantenschnittstelle“. Mit diesem Modul lassen sich automatisch aus den vom Mandanten übermittelten Daten Akten anlegen, die dann mit dem Verfügungsmodul rationell weiterbearbeitet werden können. Um das „Ausmaß“ der Rationalisierung nachvollziehen zu können empfehlen wir Ihnen unser Lernvideo „Mandantenschnittstelle“ unter: www.huelskoetter.info.

Mandantenschnittstelle

Akten werden aus den von Mandanten zugesandten Informationen automatisch angelegt

Die Mandantenschnittstelle hilft Ihnen, komplette Abläufe innerhalb der Kanzlei zu automatisieren und damit erheblich Arbeitszeit einzusparen.

Vorsichtig geschätzt sparen Sie 30 bis 50 Prozent an Arbeitszeit. Insbesondere die Kombination der Mandantenschnittstelle Advo-comInkasso mit dem Verfügungssystem bietet eine kaum zu übertreffende Arbeitszeiterparnis.



Außerdem eröffnet die Mandantenschnittstelle hochinteressante Möglichkeiten für Ihr Kanzleimarketing!

Die Lizenzierung der Mandantenschnittstelle umfasst beliebig viele Anwender im Mandantenbereich. Das heißt, Sie können die Erfassungssoftware, die Ihr Mandant benötigt, um die Daten digital an Sie zu übermitteln, an beliebig viele Mandanten weitergeben. Im Idealfall auf einer eigenen Kanzlei-CD mit Ihrem Kanzlei-Label, die Sie beispielsweise im Rahmen einer Vortragsveranstaltung an interessierte Mandanten weitergeben dürfen.

Natürlich können Sie die Mandantenschnittstelle auch auf Ihrer Homepage im Internet zur Verfügung stellen, so dass interessierte Mandanten die Software dort herunterladen können.

Mit der Mandantenschnittstelle wird das Forderungsmanagement und Massenkassos für Unternehmensmandanten wirtschaftlich und bietet sich als hervorragendes Akquisitionsinstrument zur Mandantengewinnung an. Unter den Mandanten der Kanzleien, die mit Advo-comInkasso arbeiten befinden sich beispielsweise

- ▶ Telefongesellschaften
- ▶ Unternehmen der Wohnungswirtschaft
- ▶ eine große Deutsche Lizenzverwaltungsgesellschaft und weitere Großunternehmen
- ▶ Zeitungsverlage etc.

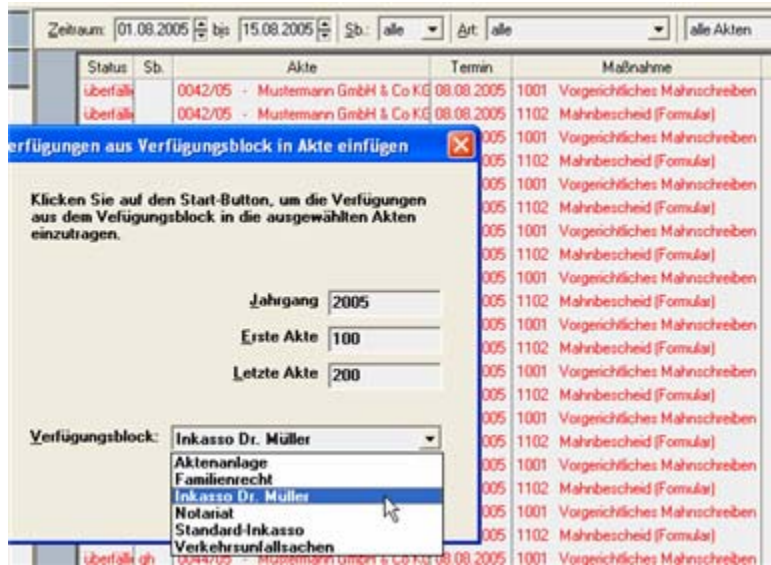
Wahlweise können die Daten der Mandanten auch über eine komfortable Excelschnittstelle eingelesen werden, die seitens der EDV-Administratoren der Mandanten selbst angesprochen werden kann. Das ist gerade für Großunternehmen interessant, weil die Schuldnerdaten so direkt aus dem Mahnwesen des Mandantensystems entnommen werden können.

Ein Beispiel anhand eines Inkassomandats:

Um z. B. 100 Akten vollständig inklusive Adressen, Forderungskonten etc. anzulegen, benötigen Sie inklusive des Einlesevorgangs der Mandantendaten ca. 2 bis 3 Minuten. Die Kollisionsprüfung wird auch bei der automatischen Anlage automatisch durchgeführt.

Danach folgt der eigentliche Automatisierungsschritt:

Advo-ware bietet Ihnen die Möglichkeit, einen vollständigen Mandatsablauf festzulegen, der aus beliebig vielen Einzelmaßnahmen bestehen kann. Mit dem Mandanten ist beispielsweise vereinbart, dass die Schuldner sofort das Aufforderungsschreiben bekommen und sofern keine Zahlung eingeht, der Mahnbescheid erstellt werden soll.



Der Assistent übernimmt neben dem Ausdruck der einzelnen Maßnahmen automatisch die Verbuchung im Akten- und Forderungskonto, den Eintrag in der Aktenhistorie etc.. Die benötigte Zeit ist nur noch abhängig von der Geschwindigkeit des verwendeten Druckers.

Sie verfügen mit nur einem einzigen Arbeitsschritt für alle gerade angelegten Akten, den Ablauf, den Sie mit Ihrem Mandanten vereinbart haben.

Wie immer in Advo-ware ist auch hier die Bearbeitung kinderleicht.

Für die im Beispiel genannten 100 Akten wird nach herkömmlicher

Bearbeitung ein Tag nicht ausreichen, um alle Akten zu bearbeiten. Bei konsequentem Einsatz des Advo-ware Verfügungssystems dürfte der Vorgang nach maximal 1 Stunde bearbeitet sein.

Nicht nur Inkassomandate

Natürlich ist der Assistent nicht auf Inkassomandate beschränkt. Prinzipiell lässt sich eine Vielzahl von Maßnahmen in anderen Referaten vorbereiten und standardisieren.

Erfahrungsberichte aus der Praxis belegen, dass in Kombination mit der Mandantenschnittstelle, Advo-com Inkasso nicht nur viel Zeit gespart wird, sondern dass auch die Akquisition von z. T. Hunderten von Mandaten in nur wenigen Monaten damit realisiert wurde.

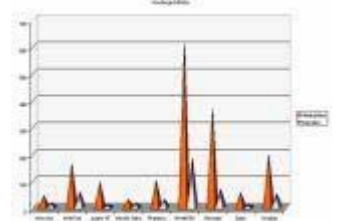
Überzeugen Sie sich von der Leistungsfähigkeit anhand des Lernvideos im Internet unter:

www.huelskoetter.info

Umsteigerhitliste Stand 2004

Das sagen unsere Kunden

Wir haben vor einiger Zeit den Wechsel von RA-Micro zu Advoware vollzogen. Das Fazit vorweg: Nahezu perfekter Übergang zu einer für unsere Zwecke mindestens gleichwertigen kostengünstigeren Software.



Unser Antrieb war neben der Funktionalität, der Zukunftsfähigkeit und der Schnelligkeit der Software auch der Kostenfaktor (mehr Lizenzen für weniger Geld) Vorsorglich hatten wir eine Übergangsphase von 3 Monaten eingeplant, in der wir zweigleisig fahren wollten, was sich nach einiger Zeit als nicht notwendig erwies.

Wir haben allerdings den Umstieg zu Advoware genutzt, unser Netzwerk insgesamt (nach nur ca. 5 Jahren) "upzudaten" und den gestiegenen Anforderungen, der deutlich höheren Auslastung anzupassen. Die Softwarefirma, die wir bei dieser Gelegenheit ebenfalls gewechselt haben, hat gute Arbeit geleistet.

Das Programm Advoware, welches wir längst noch nicht mit allen "Features" nutzen, bietet täglich neue Möglichkeiten, die auch tatsächlich die Arbeit erleichtern und - wie wir meinen - zur Produktivitätssteigerung beitragen.

Bei RA-Micro lieb gewonnene "Chef-Übersichten" (graphische Umsatz- und Kostenstatistiken in allen Varianten) lassen sich recht schnell individuell erstellen, da alle nahezu Daten mit einem Click auch nach Excel exportiert werden können.

Alles in allem sind wir sehr zufrieden, insbesondere auch mit dem problemlosen Übergang.

Nicht zuletzt haben wir ein Stück Freiheit wieder gewonnen. Wie schnell macht man sich von einer bestimmten Software abhängig, weil man die Risiken des Wechsels scheut. Auch das war ein Motivationsfaktor für unseren Wechsel.

(Jörn Tröber, Rechtsanwalt, Münster)

bin seit ca. 3 Jahren bei advoware und sehr zufrieden. Erfahrung zunächst mit einem arbeitsplatz, jetzt mit vernetzung zu einem weiteren arbeitsplatz/client. Auch die Hotline-Betreuung und Fernwartung übers internet läuft sehr gut. Sie können mich gerne anrufen.

(Dr. Oliver Schreiber, Rechtsanwalt, München)

Diese Stimmen stellen nur einen kleinen Auszug aus den Kundenmeinungen zu Advo-ware dar. Auf Wunsch senden wir Ihnen gern ausführliche Referenzlisten zu.

Wichtiger Hinweis:

Vollständige Datenübernahmen bieten wir Ihnen ab 250,00 EUR an!

Maßvolle Advo-ware Gerätevoraussetzungen im Detail:

Advo-ware beruht auf modernster Programmier- und Datenbanktechnik. Für Sie zahlt sich das in Euro und Cent aus, weil Advo-ware sehr sparsam mit Ihren Gerätereisourcen umgeht. Die Zeiten, in denen Sie alle zwei bzw. spätestens drei Jahre neue Geräte benötigen sind mit Advo-ware passé

Server	Mindestkonfiguration	Empf. Konfiguration
Prozessor	Pentium I	Pentium IV
Arbeitspeicher	128 MB	512 MB
Datensicherung	Beliebiger Streamer	DAT-Streamer
Arbeitsplatz	Mindestkonfiguration	Empf. Konfiguration
Prozessor	Pentium I	Pentium IV
Arbeitsspeicher	64 MB	256 MB
Einzelplatz	Mindestkonfiguration	Empf. Konfiguration
Prozessor	Pentium I	Pentium IV
Arbeitspeicher	128 MB	256 MB
Diktantenplatz	Mindestkonfiguration	Empf. Konfiguration
Prozessor	Pentium III ab 500 MHz	Pentium IV
Arbeitsspeicher	256 MB	512 MB
Mit Dragon NS Legal 9	Pentium IV	Pentium IV je schneller, desto besser die Leistung
Arbeitsspeicher	512 MB	Ab 1 GB
Schreibarbeitsplatz	Mindestkonfiguration	Empf. Konfiguration
Prozessor	Pentium III ab 500 MHz	Pentium IV
Arbeitspeicher	256 MB	256 MB

Hardware:

Computerausstattung: Mindestens 500 MB für Advo-ware, soweit MS-Word bzw. Office schon installiert sind, bzw. 2 GB Festplattenkapazität für Advo-voice, das digitale Diktiersystem. Ein 17"-Monitor, der in Kombination mit einer aktuellen Grafikkarte eine Auflösung von 1024 x 768 Pixel leistet. Für die Fernwartung ist ein Internetzugang erforderlich.

Digitales Diktieren: Für Advo-voice, das digitale Diktat benötigt der PC einen USB Anschluss.

Mikrofone: Als Mikrofon können alle digitalen Handmikrofone eingesetzt werden, die das DSS-Format unterstützen (Empfehlung: Olympus DS 3000 bzw. DS-4000).

Abspielgeräte für den Schreibeplatz: Olympus AS 2300 bzw. AS 3000

Einschränkung:

Advo-voice, das digitale Diktat läuft nicht uneingeschränkt unter Windows NT bzw. XP Home Edition. Systemvoraussetzungen Software:

Netzwerk:

Windows NT 4.0 (bei Einsatz von Advo-voice mindestens Service Pack 5), Windows 2000, Windows XP Professional, Windows 2003, Linux (nur für den Server).

Arbeitsplätze:

Windows 9x (nicht Windows 98 First Edition), Windows NT 4.0, Windows 2000 Professional. oder Windows XP Professional.

MS-Word für Office 97, Office 2000 oder Office 2003. Auf allen Rechnern sollte die gleiche Version installiert sein. Mindestens ein Arbeitsplatz sollte für die Weiterverarbeitung von Datenbankabfragen mit Excel ausgestattet sein.

Die Historie seit 1986

- 1986** Gründung der Hülskötter & Partner GmbH mit Ausrichtung des Unternehmens auf die Zielgruppe Rechtsanwälte und Notare.
- Bis 2001** Ausbau des Unternehmens zu einem der führenden RA-MICRO Vertriebspartner. In 2001 als Exklusivpartner zuständig für Nordrhein Westfalen und Teile Niedersachsens.
- 2001** Wir kündigen den RA-MICRO Exklusivvertrag und übernehmen die Verantwortung für Advo-ware.
- 2001 bis 2004** Entwicklung zum führenden Advo-ware Anbieter mit Vertriebszuständigkeiten in nahezu allen Bereichen Deutschlands.

Die Entwicklung von Advo-ware

- 1994** Erstmals Einsatz des Vorläufers von Advo-ware in einer Anwaltskanzlei im westfälischen Hagen.
- 1996** Das Vorläuferprodukt, ReNoWin, gewinnt die begehrte Auszeichnung „Solution of the Year“, die gemeinsam vom Bundesministerium für Wirtschaft und der IBM vergeben wird.
- 2001** Produktrelaunch: Aus ReNoWin wird Advo-ware. In kürzester Zeit entscheiden sich mehrere Hundert Kanzleien aufgrund des einzigartigen Preis-/Leistungsverhältnisses für Advo-ware.
- 2001** Schon im Frühjahr auf dem Anwaltstag in Bremen erfolgt die Vorstellung von Advo-voice, dem digitalen Diktat.
- 2002** Entwicklung von Advo-comInkasso, der Mandantenschnittstelle nach einer Idee der Hülskötter & Partner Consulting und Vertriebs GmbH. Zwischenzeitlich der führende Generaldistributor von Advo-ware Kanzleisoftware.
- 2003** Vorstellung der neu entwickelten Advo-ware-Assistenten. In Massenreferaten bieten diese einen Produktivitätsvorteil von bis zu 50 Prozent.
- 2003** Hülskötter & Partner etabliert Partner mit Standorten in den Postleitzahlenbereichen 0xxxx, 4xxxx, 5xxxx, 6xxxx, 7xxxx, 8xxxx sowie 9xxxx. Damit baut sie ihre Position als der führende Anbieter von Advo-ware Kanzleisoftware weiter aus.
- 2005** Start der eLearningplattform auf der Internetseite der Hülskötter & Partner GmbH. Kostengünstige Advo-ware Weiterbildung im Internet ist damit Realität.
- 2006** 20-jähriges Firmenjubiläum. Hülskötter & Partner ist seit 20 Jahren erfolgreich im juristischen Markt tätig.
- 2006** Start des Advo-ware Coachingportals – ein kostenloser Coaching- und Einarbeitungsservice von Hülskötter & Partner.
www.coaching-programm.huelskoetter.info

Sinnvolle Ergänzungen

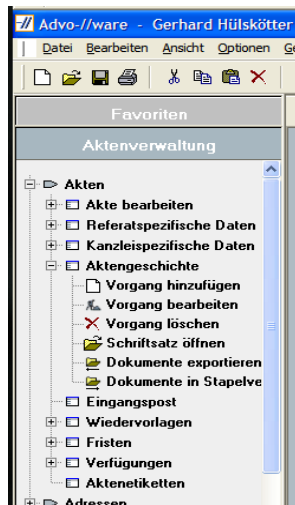
Trotz der überaus kompletten Advo-ware Basislizenz gibt es noch einige nützliche Zusatzprogramme, die individuell das Advo-ware System vervollständigen.

Es handelt sich ganz bewusst um Funktionen, die nicht jede Kanzlei benötigt oder einsetzen will. Deshalb steht diese Programmsammlung als preiswertes Toolpaket zur Verfügung. Dieses Toolkit beinhaltet im Wesentlichen die folgenden Zusatzprogramme.

Advo-tel, die Schnittstelle zur Telefonanlage der Kanzlei

Advo-tel ermöglicht die Anbindung einer CTI-fähigen Telefonanlage an Advo-ware. Neben der automatischen Telefonwahl aus der Akte ermöglicht Advo-tel die Identifizierung und Zuordnung zu Akten bei eingehenden Anrufen mit diversen Protokollierungsmöglichkeiten. Hinweis: jede Telefonanlage sollte individuell auf ihre Kompatibilität hin geprüft werden.

Zu jedem eingehenden Anruf zeigt Advo-tel die Rufnummer und den dazugehörigen Gesprächspartner unmittelbar an. Sie können per Mausklick die zugehörige Akte öffnen, Gesprächsnotizen eingeben, den Vorgang in der Aktengeschichte und im Telefonprotokoll protokollieren.



Advo-scan

Ein Schritt auf dem Weg in das papierlose Büro bzw. zu deutlicher Zeitersparnis. Sie können Ihre gesamte Eingangspost einscannen und zur Aktengeschichte zuordnen, so dass alle Informationen zur Akte schnellstmöglich verfügbar sind. Mit dem Modul "Eingangspost" werden die eingescannten Schreiben im Rahmen eines komfortablen Workflow dem zuständigen Sachbearbeiter vorgelegt.

Weiterhin können Sie beliebige Dokumente und E-Mails erfassen. Somit kann der Sachbearbeiter der Akte den gesamten Schriftverkehr einsehen. Die Handakte muss nicht jedes Mal vorgelegt werden, das Weiterleiten und Suchen wichtiger E-Mails entfällt.

Halbautomatische Kontoauszugsverarbeitung

Die meisten größeren Banken (z.B. die Sparkassen und die Commerzbank über Starmoney) ermöglichen einen Online-Export der Kontoauszüge in das so genannte TSV Format. Diese Auszüge können anschließend in Advo-ware importiert und in Stapelverarbeitung in die Finanzbuchhaltung übernommen werden. Eine enorme Zeitersparnis und gleichzeitig die Vermeidung von lästigen Eingabefehlern.

Die Effizienz und der Komfort von Advo-voice basiert auf zwei Komponenten

1. Dem Diktierrekorder, der Sprache sehr klar und deutlich aufzeichnet. Schreibkräfte, die erstmals mit Advo-voice arbeiten, äußern sich immer sehr lobend über die gute Verständlichkeit der aufgezeichneten Diktate. Das lästige Vor- und Zurückspulen, weil etwas aufgrund schlechter Bandqualität nicht verstanden wurde, entfällt völlig.
2. Dem Advo-voice Workflow, der große Diktataufkommen komfortabel verwaltet.



Im Workflow geht es darum zu koordinieren, *Wer* (Diktant / Schreibkraft), *Was* (Welches Diktat), *Wann* (Berücksichtigung von Fristen und Prioritäten) und *Wie* (in welcher Akte / an welchen Beteiligten) bearbeitet.

Mit Advo-voice können Sie jedes Diktat direkt der Akte bzw. den einzelnen Beteiligten zuordnen und Fristen oder Bemerkungen vergeben. Engpässe sind anhand grafischer Darstellungen sofort erkennbar und lassen sich schnell durch Neuverteilung beseitigen. Sie haben das gesamte Diktataufkommen im Advo-voice Workflow sekundengenau im Blick.

Besonders vorteilhaft: Die Herstellerunabhängigkeit von Advo-voice, das digitale Diktat, das eine breite Palette an Diktierzubehör führender Hersteller unterstützt. So zum Beispiel Geräte von Olympus, Philips und in Kürze auch Geräte der Firma Grundig. Natürlich alles in digitaler Soundqualität. Fordern Sie Details an.

Die wichtigste Schnittstelle in Advo-voice integriert die neue Spracherkennung

Dragon NaturallySpeaking Legal 9 – das sagt der Hersteller selbst



Mit Dragon NaturallySpeaking Legal 9 verfassen Sie als Jurist ohne Mühe Verträge, Schriftsätze und E-Mails – und das alles sprachgesteuert! Es ist so schnell und benutzerfreundlich wie nie und dabei erstaunlich genau – bis zu 12 % genauer als die Vorgängerversion. Sprechen Sie mit Ihrem Computer! Was Sie diktieren, erscheint umgehend und lautgetreu in Microsoft®-Office®-Anwendungen, Internet Explorer, Corel® WordPerfect®, Lotus® Notes® sowie praktisch allen sonstigen Windows®-Anwendungen. Die Version 9 formatiert sogar Gesetzeszitate automatisch. Legen Sie Sprachbefehle an, die Ihnen im Handumdrehen Formatvorlagen für Verträge oder andere juristische Dokumente liefern. Dragon NaturallySpeaking 9 Legal arbeitet rund um die Uhr für Sie und hat nie die Grippe. Es enthält Tools für die Netzwerkverwaltung und unterstützt Citrix Thin Clients. Diktieren Sie unterwegs einfach in ein digitales Diktiergerät und lassen Sie das Diktat bei der nächsten Synchronisierung mit Ihrem PC automatisch transkribieren. Mit Dragon NaturallySpeaking Legal 9 werden Sie schneller und produktiver arbeiten.

Unser Urteil:

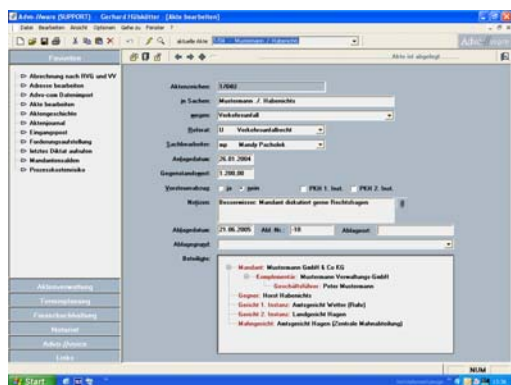
Unser eigenes erstes Fazit ist äußerst positiv. Wir selbst erreichen mit minimalem Trainingsaufwand Ergebnisse, die deutlich jenseits der 95 Prozent Erkennungsquote liegen.

Perfektion

beginnt bei der Aktenverwaltung, die auf der modernen und äußerst leistungsfähigen Gupta SQL-Datenbank basiert. Das war die Eingangsbehauptung unserer Broschüre. Erinnern Sie sich?

Diese Technik bietet gleichzeitig die Plattform für mächtige und interessante Zukunftsentwicklungen im eigenen Hause, die die Wettbewerbsfähigkeit der Advo-ware-Anwenderschaft nachhaltig stärkt und zu deutlichen Wettbewerbsvorteilen führt.

Mit Advo-net stellen Sie Ihren Mandanten alle relevanten Informationen der Kanzleisoftware im Internet zur Verfügung. Sie steuern, welcher Mandant Zugriff hat und welche Informationen der Akte er sehen darf. Advo-net ermöglicht effiziente und schnelle Mandatsbearbeitung mit enormen Kostensparnissen im Vergleich zur herkömmlichen Bearbeitung mit Kanzleisoftware.



Zugleich bieten Sie Ihren Mandanten mit Advo-net ein erstklassiges Service-Plus, das Ihnen und Ihrer Kanzlei enorme Wettbewerbsvorteile verschafft. Advo-net bietet Ihnen ausgezeichnete Argumente, warum sich Ihr zukünftiger Mandant für Sie entscheiden soll. 24 Stunden Erreichbarkeit sind nur ein Argument, dass aber gerade für Geschäftsmandanten der entscheidende Punkt sein könnte. Advo-net unterstützt Sie nachhaltig bei Ihrer Mandatsakquise.

Die Advo-net Entwicklung basiert technologisch auf einer zukunftsweisenden Technik, die darauf verzichtet, Informationen außerhalb des Kanzleiservers zu lagern.



Ihre sensiblen Daten verlassen also nicht die Kanzlei, sondern verbleiben - wie gewohnt - auf dem Server des Kanzleinetzwerkes.

Der Zugriff Ihrer Mandanten erfolgt über eine von der Advo-web zur Verfügung gestellten Relaisstation, der Sie ganz unkompliziert mitteilen können, welcher Mandant auf welche Akte und welche Informationen dort Zugriff haben soll.

Natürlich bieten wir auch mit Advo-net richtungweisende Technik zu einem herausragenden Preis-/Leistungsverhältnis an.

Die Entwicklung der technischen Plattform wird parallel vorangetrieben. **Bereits heute ist Advo-ware 3.0 in Vorbereitung**, das dann wiederum auf den modernsten Techniken rund um die Gupta SQL-Datenbank fußt. Spätestens in 2007 erfolgt die Umstellung auf die Version Advo-ware 3.0. **Die Umstellung erfolgt natürlich immer so, dass Advo-ware Anwender die vorhandenen Ressourcen weiter nutzen können.**

Selbstverständlich kann Advo-ware schon heute problemlos auf Linuxservern oder Terminalserver-Systemen eingesetzt werden.

HÜLSKÖTTER & PARTNER

Consulting und Vertriebs GmbH

Oststrasse 20
48341 Altenberge

Telefon: 0 25 05 - 93 93 0
Telefax: 0 25 05 - 93 93 185

www.huelskoetter.info

Sollte hier keine CD angeheftet sein, senden wir Ihnen diese gern zu. Ein Anruf oder Mail genügt.



Unser oberstes Ziel ist die Preisführerschaft im Markt für Kanzleisoftware in Deutschland. Überzeugen Sie sich vom wohl besten Preis- und Leistungsverhältnis für Kanzleisoftware in Deutschland

Sehr gute Preise definieren wir wie folgt:

Die Lizenzgebühr für einen Arbeitsplatz mit Advo-ware inkl. SQL-Datenbank beträgt:

- ▶ 415,00 €

Die monatliche Programmpflegegebühr je Arbeitsplatz beträgt:

- ▶ 1. - 3. Arbeitsplatz je 18,10 €
- ▶ 4. - 6. Arbeitsplatz je 15,60 €
- ▶ ab 7. Arbeitsplatz je 13,10 €

Alle Preise verstehen sich zzgl. gesetzlicher Umsatzsteuer.

Unser oberstes Ziel ist die Preisführerschaft im Markt für Kanzleisoftware in Deutschland. Überzeugen Sie sich vom wohl besten Preis- und Leistungsverhältnis für Kanzleisoftware in Deutschland

Die Zusatzmodule

- ▶ Advo-comInkasso, die Mandantenschnittstelle als Netzwerklizenz für beliebig viele Mandanten und Netzwerkarbeitsplätze: 1.000,00 €
(Pflege monatlich 18,10 €)
- ▶ Advo-tools Netzwerklizenz für alle Arbeitsplätze: 260,00 €
(Pflege monatlich 7,50 €)

Alle Preise verstehen sich zzgl. gesetzlicher Umsatzsteuer.